
창의융합형공학인재양성지원사업 3단계 5차년도 소재 컨소시엄

2026 G-TIP 안내문

1. 개요

가. 명 칭: 2026 G-TIP(Global Team-based Innovation Project)

나. 목 적:

- (글로벌 협업 경험) 다양한 배경을 가진 학생들이 팀을 이루어 협력하고, 상호 아이디어와 문제해결방식을 교환함으로써 국제적인 팀워크와 협업 능력을 경험
- (문제 해결 능력 및 기술적 역량 강화) Global Capstone Design을 통해 다양한 분야의 최신 기술을 학습하고 이를 실제 문제에 적용하는 경험을 통해 이론을 넘어선 실용적 기술의 체득
- (글로벌 네트워크 형성) 해외 학생들과의 협력을 통해 글로벌 네트워크의 확장, 미래에 다양한 국제적 기회를 활용할 수 있는 기반의 마련

다. 운영기간: 2026년 5월 ~ 2027년 2월 (예정)

라. 세부 프로그램 개최일정 및 장소

- 하계일정: 2026년 7월 7일(화) ~ 7월 10일(금) (7월 6일(월) 말레이시아 입국)
- 하계장소: 말레이시아 IIUM
- 동계일정: 2026년 12월 말 ~ 2027년 2월 초 (4박 5일 예정)
- 동계장소: 국내

마. 프로그램 운영방식: Global Capstone Design Project 수행 및 경진대회

바. 프로젝트 주제: Think, Build, Connect—AI-Driven Solutions for a Sustainable Future

사. 참여대학

- 국내: 전남대학교, 강원대학교(강릉캠퍼스), 국립목포대학교, 국립순천대학교, 동신대학교 공학교육혁신센터
- 국외: HUST(Hanoi University of Science and Technology/ 베트남)
IIUM(International Islamic University Malaysia/ 말레이시아)

아. 주관: 소재 컨소시엄 공학교육혁신센터

2. 신청방법

가. 참가자격

- 국내대학: 소재 컨소시엄 주관·공동대학 소속 공학계열 재학생으로서 2·3학년, 또는 4학년(잔여 학기가 2학기 이상인 자 또는 학·석사 연계 과정생)
- 국외대학: 말레이시아 IIUM, 베트남 HUST 소속 공학계열 재학생

- 우대사항: 소재 유관 학부(과) 재학생, 영어 의사소통이 원활한 자
- 참여제한: 상기 대학 소속임에도 2026년 8월 졸업예정자는 참여 불가,
하계·동계 프로그램 전 일정 참여 가능자에 한하여 신청 가능
- 나. 모집기간: 각 참여대학에서 자율적으로 결정하고 2026년 3월 27일(금) 17시까지
주관대학에 참가학생 선발 결과 제출
- 다. 모집팀수: 총 7팀 선발(주관대학 3팀, 공동대학 각1팀)
 - 팀 구성: 국내학생 2인, 해외학생 2인(4인 1팀)
 - 팀당 국내 지도교수 1인, 해외 지도교수 1인 필수 참여(총 2인)
 - 참고: 전남대학교 참가자의 경우, 선발 과정에서 영어 면접을 진행할 수 있음
- 라. 제출서류: 참가신청서, 개인정보공개동의서 각1부
- 마. 신청방법: 전남대학교 공학교육혁신센터 담당자 이메일로 제출
- 바. 제출처: 담당자 이메일 hlww@jnu.ac.kr
- 사. 문의처: 전남대학교 공학교육혁신센터 T.062-530-1624

3. 추진일정

일 정	계 획	비고
2026.3.13.(금) ~ 3.27.(금)	각 대학 참가학생 모집	
2026.3.30.(월) ~ 4.10.(금)	G-TIP 국제공동팀 구성	
2026.4.13.(월) ~ 4.17.(금)	팀 매칭결과 발표	
2026.4.27.(월) ~ 5.8.(금) 중 하루	G-TIP 전체 참가자 대상 프로그램 설명회	프로그램 및 하계캠프 안내, 재료비 집행 방법 설명 등
2026.5.11.(월) ~ 5.15.(금) 중 하루	팀별 온라인 미팅 (Brainstorming)	팀별 주제설정, 팀 내 업무분장 → 추후 결과 제출
2026.5.11.(월) ~ 6.26.(금)	하계캠프 참가 준비	항공권 발권 등
2026.7.7.(화) ~ 7.10.(금)	GTIP 하계캠프	7.5(월) 말레이시아 입국
2026.7. ~ 2026.12. · 2026.9. 중 하루 · 2026.11. 중 하루	프로젝트 수행 · 1차 중간평가 (온라인) · 2차 중간평가 (온라인)	
2026.11.30.(월)	재료비 집행 마감	
2026.12. ~ 2027.2. 중	GTIP 동계캠프	4박 5일(예정), 한국

※ 상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

4. 진행방법

가. 운영 개요

- 소재 컨소시엄 주관·공동대학 5개교 및 해외대학 2개교 참여
- 국내대학 학생 2인, 해외대학 학생 2인으로 구성된 4인 1팀 국제공동팀을 구성하여 Global Capstone Design 프로젝트를 수행하고, 경진대회를 통해 최종성과 도출

나. 팀 구성 및 운영 방식

- 참가팀 모집 후 접수 현황 및 전공(소속 학부(과)) 등을 종합적으로 고려하여 주관대학에서 해외대학과 협의하여 국제공동팀 매칭·구성
- 팀별 Capstone Design 프로젝트 수행
- 단계별 총4회 평가체계 운영

다. 운영 기간

- 운영기간: 2026년 5월 ~ 2027년 1월 (약 8개월)
- 운영방식: 대면캠프 2회(하계캠프, 동계캠프), 온라인 중간평가 2회(9월, 11월)

라. 세부 운영 일정 및 내용

구분	시기	장소	주요 내용
하계 캠프	6~7월	말레이시아	프로젝트 주제 기획 및 발표평가
1차 중간평가	9월	온라인	프로젝트 진행 상황 발표평가
2차 중간평가	11월	온라인	프로젝트 진행 상황 발표평가
동계 캠프	1월	국내	결과물 완성 및 최종 경진대회

마. 평가 방식 및 반영 비율

- 총 4회 평가를 통해 최종 점수 산출 (각 평가별 세부기준표 별첨)
- 각 평가항목은 교수진평가 95%, 학생평가 5% 반영
- 평가별 반영 비율

평가 구분	평가 내용	반영 비율
1차 발표평가	프로젝트 주제 기획 및 기획의 적절성 발표 평가	10%
2차 발표평가(중간평가)	프로젝트 진행 상황 및 추진 계획 발표 평가	20%
3차 발표평가(중간평가)	중간 결과물 완성도 및 보완 계획 평가	20%
최종 발표평가	최종 결과물 발표	50%
합계		100%

바. 참가팀 지원 사항

- 재료비 지원: 팀당 60만원(원화)
- 캠프 참가비 지원: 국내외 대면캠프 참가에 소요되는 제반 비용(항공료, 공식일정 숙식비 등)

사. 재료비 신청 방법

- 신청기간: 2026년 7월 6일(월) ~ 2026년 11월 30일(월)
- 신청방법: 구매신청서를 전남대 공학교육혁신센터 담당자 이메일로 제출
- 제출처: hlww@jnu.ac.kr

- 구매절차:

구분	구매절차
국내학생	전남대 공학교육혁신센터에 구매신청서 이메일 제출 ↓ 센터에서 신청서 검토 후, 해당 팀에 구매 승인 여부 안내 ↓ 전남대에서 결제 진행(온라인: 법인카드 결제, 오프라인: 세금계산서 발행) ↓ 신청팀은 물품 수령 후, 검수확인서 (물품사진 포함)를 이메일 제출
해외학생 (현지 구매 시)	전남대 공학교육혁신센터에 구매신청서 이메일 제출 ↓ 센터에서 신청서 검토 후, 해당 팀에 구매 승인 여부 안내 ↓ 해외 지도교수 개인카드로 결제 진행 ↓ 신청팀은 물품 수령 후, 검수확인서 (물품사진 포함)를 이메일 제출 ↓ 지도교수가 환급신청서 를 이메일 제출 ↓ 서류 확인 후 지도교수 계좌로 환급

- 재료비 서류 안내:

구분	제출대상	필수 포함 서류	비고
구매신청서	팀	견적서	온라인 구매로 견적서 발급이 불가능한 경우, '장바구니 스크린샷' 대체 가능
검수확인서	팀	거래명세서, 물품 실물사진	거래명세서 내 업체 직인 필수
환급신청서	지도교수 (해외)	건별 영수증(이체확인증), 거래명세서	거래명세서 내 업체 직인 필수

※ 실물 사진은 물품의 상태를 확인할 수 있도록 명확하게 촬영되어야 함

5. 유의사항

- 가. 본 프로그램은 하계·동계 총2회의 대면캠프와 총2회의 온라인 중간발표로 운영할 예정이나, 예산상황, 감염병 확산 등 불가피한 사유 발생 시 운영방식(대면·비대면), 개최장소 및 일정 등은 변경될 수 있음
- 나. 프로그램 모든 참가자는 주관기관이 정한 운영 지침, 평가기준 및 심사결과를 준수하여야 하며, 이에 대한 동의를 전제로 본 프로그램에 신청한 것으로 간주함. 따라서 프로그램 운영 방식 및 심사 결과에 대한 이의제기는 허용되지 않음
- 다. 본 프로그램은 해외대학 학생들과 공동으로 수행하는 국제협력 프로그램으로, 팀활동 및 발표 등 전 과정은 영어 사용을 원칙으로 함

[별첨] G-TIP 평가기준표

가. 1차 주제평가

No.	Criteria	Detailed Standards	Points
1	Relevance to G-TIP theme	Clearly addresses the assigned theme; maintains consistent focus throughout the presentation.	15
2	Feasibility	The proposed idea is realistic and achievable; includes specific and practical implementation plans.	20
3	Creativity	Demonstrates originality and innovative thinking; introduces unique or fresh approaches.	20
4	Expertise	Shows strong understanding of the topic; uses relevant data and logical reasoning; well-structured content.	25
5	Presentation Attitude	Confident and clear delivery; maintains eye contact, appropriate gestures, and good time management.	20
Total			100

나. 2·3차 중간평가

No.	Criteria	Detailed Standards	Points
1	Problem Definition and Goal Setting	Clearly define the problem and set specific, achievable goals.	15
2	Design and Planning	Develop a well-structured and feasible plan for the project.	20
3	Progress and Deliverables	Evaluate the progress and quality of deliverables throughout the project.	20
4	Teamwork and Role Distribution	Assess the distribution of roles and teamwork within the group.	10
5	Technical Completeness	Evaluate the technical implementation and feasibility of the final product.	15
6	Creativity	Assess the originality and innovation in the project.	10
7	Presentation and Documentation	Evaluate the clarity and quality of the final presentation and report.	10
Total			100

다. 최종평가

No.	Criteria	Detailed Standards	Points
1	Final Product Completeness	Evaluate the functionality, feasibility, and quality of the final product or solution.	20
2	Achievement of Project Objectives	Assess how well the initial project goals and requirements were met, and the effectiveness in solving the problem.	30
3	Creativity and Innovation	Evaluate the originality and innovative approaches applied, and how the solution differs from existing methods.	20
4	Teamwork and Collaboration	Evaluate teamwork, division of roles, mutual respect, and collaboration throughout the project.	20
5	Quality of Presentation	Assess the clarity, professionalism, and structure of the final report and presentation.	10
Total			100

※ 접수번호 기재하지마시오

2026 G-TIP(Global Team-based Innovation Project) 참가신청서

대학명							
인적사항	구분	팀원1			팀원2		
	한글성명						
	영문성명	(여권표기명)			(여권표기명)		
	소속(학부(과))						
	학번		학년		(학번)	학년	
	생년월일		성별		(생년월일)	성별	
	이메일						
	휴대폰번호						
지도교수	성명						
	소속(학부(과))						
	휴대폰번호						
	이메일주소						
서약서	<p>본인은 공학교육혁신센터가 주관하는 『2025 G-TIP』의 진행방법과 심사결과를 준수하며, 신청서 및 관계서류의 기재사항에 일체 허위 사실이 없음을 확인합니다. 허위 사실 기재로 인한 불이익 및 심사결과에 대하여 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p style="text-align: right;">신청인 (팀장) (서명 또는 인)</p>						
<p>상기 본인은 소재 컨소시엄 공학교육혁신센터에서 주관하는 『2025 G-TIP』에 참가 하고자 신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2026. .</p> <p style="text-align: right;">신청인 (팀장) (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">전남대학교 공학교육혁신센터장 귀하</p>							

개인정보 공개동의서

「2026 G-TIP」 참가 신청과 관련하여, 「개인정보 보호법」 제15조 및 제17조에 따라 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

■ 정보 공개 동의 약관

○ 개인정보의 수집 및 이용목적

전남대학교 공학교육혁신센터(이하 센터)는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.

1. 전남대학교 공학교육혁신센터 지원사업 중 학생대상사업 시행 및 집행에 필요한 제반 사항
2. 개인정보 관리: 센터 사업 시행에 따른 본인확인, 개인 식별, 참여 의사 확인, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달
3. 창의융합형공학인재양성지원사업 수행에 따른 사업 성과 활용(평가 및 보고)

■ 수집하는 개인정보 항목

센터는 사업의 시행과 집행 정산을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 수집항목 : 이름, 전공 및 학번, 주민번호, 성별, 계좌번호, 휴대전화번호, 주소
- 개인정보 수집방법 : 대상사업 신청서 및 홈페이지

■ 개인정보의 보유 및 이용기간

센터는 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 예외 없이 해당 정보를 지체없이 파기합니다.

본인은 개인정보보호법 제15조·제17조에 따른 개인정보의 처리에 관하여 고지 받았으며, 전남대학교 공학교육혁신센터가 개인정보를 이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

본인은 위의 동의사항에 관하여 개인정보보호법 제17조 제2항 및 제18조 제3항에 따른 안내로 갈음하는 것에 동의합니다.

연번	성명	개인정보 이용동의 (해당란에 체크)	개인정보 제공동의 (해당란에 체크)	서명
1		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	
2		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	

※ 귀하는 개인정보 제공 및 제3자에게 정보 제공에 동의하지 않을 권리가 있으며, 다만 동의가 없을 경우 프로그램 참가가 불가할 수 있음을 안내드립니다.

2026년 월 일

전남대학교 공학교육혁신센터장 귀하