

2026학년도 기업가멘토링 및 현장탐방 프로그램 안내문

1. 개요

- 가. 명 칭: 2026 기업가멘토링 및 현장탐방 프로그램
- 나. 목 적: 재학생과 지역 기업체에 재직 중인 기업가와 멘토-멘티 관계를 맺어 지속적인 유대관계를 형성하고, 진로·대학생활·취업·창업 분야 등의 멘토링을 통해 학생들에게 기업체 및 취업 정보제공하고 현장 실무에 대한 간접적 경험을 제공받을 수 있는 맞춤형 취업 채널 구축
- 다. 모집형태: 공고일 현재 공과대학·공학대학 재학생 팀원 및 기업가로 구성된 팀
- 라. 모집팀수: 8팀 내외
- 마. 멘토링주제: 전공 및 학업(Capstone Design 등), 취업 및 진로설계, 창업 등
- 바. 지원금액: 팀당 최대 100만원 지원
- 사. 모임운영: 모임 1회당 1.5시간 이상, 4회 모임(멘토 사업체 현장방문 1회 포함)
- 아. 운영기간: 2026.4.1.(수) ~ 2026.7.13.(월), 약15주

2. 신청방법

가. 참가자격

- 멘티: 공고일 기준 공과대학 및 공학대학 재학생(팀당 2~4인)
- 멘토: 공학계열 졸업생으로 기업체 및 사업체에 재직중인 자로 관련 분야 5년 이상 경력자 우선 선발(非공학계열의 경우 멘토링 분야에 따라 가능여부 내부심사를 통해 선정)

나. 신청기간: 2026.3.9.(월) 9시 ~ 2026.3.27.(금) 17시

다. 제출서류: 참가신청서 1부, 개인정보공개동의서팀원 각 1부, 기업가멘토프로필 1

라. 제출방법: 공학교육혁신센터로 직접제출 혹은 담당자 이메일 제출(단, 제출서류에 전자서명 필수)

마. 제출처

- 광주: 공대4호관 221호(T.062-530-1619, E-mail: b-ryong@jnu.ac.kr)
- 여수: 3공학관 519호(T.061-659-7390, E-mail: dbstjd0504@jnu.ac.kr)

3. 진행방법

가. 멘티로 구성된 팀에서 멘토링을 희망하는 주제 관련 전문가 멘토(기업가) 1인을 추천하여 신청함

나. 멘토링 구성 및 안내사항

	멘토(Mento)	멘티(Mentee)
대상 및 자격	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 관련 분야 5년이상 경력자(非공학계열 포함) <ul style="list-style-type: none"> ✓ 산업체에 근무하고 있는 공학계열(멘티학생 전공관련 계열) 취업선배 ✓ 멘토가 학과 선배일 경우, 관련분야 2년이상의 경력자 가능 ✓ 광주·전남권 선도 산업 및 공학계열 특성화 분야 관련 산업체 인사 ✓ 멘티·멘토 관계가 멘티의 직계존속¹⁾ 경우 선발에서 제외 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 공과·공학대학 1~4학년 재학생 (2~4인) 팀 구성
멘토링 주제 및 내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 취업 및 진로 설계, 전공 및 학업(Capstone Design), 창업 등의 내용으로 진행하며, 주된 멘토링 주제를 선정하여 팀별 모임 횟수에 따라 최소 4회 이상 실시 ▪ 2025년 공학교육혁신센터 Capstone Design 프로그램 참가자는 본 프로그램 참가 시 멘토링 주제를 Capstone Design으로 선택할 수 없음) ▪ 모임 회차별 활동 보고서를 구체적으로 작성하여 제출 	
활동 및 역할	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 취업 및 진로분야 현장의 조연자로서의 역할 ▪ 주제별 관련 멘토링 지도 ▪ 관련 멘토링 주제에 대한 전문적 지식 전달 및 피드백 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 멘토링을 통한 정보수집, 만남을 통한 유대관계 형성 ▪ 전공 또는 멘토링 분야별 구체적 지식 습득
모임운영	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 모임 1회당 1.5시간 이상, 총4회 이상 모임 (멘토 사업체 현장방문 1회 포함) 	
선정팀	8명(팀당 1명)	8팀

※ 멘토 선정 유의사항: 멘토 직급이 관련 분야 기업체(지식 분야)의 5년 이상의 경력자일 경우 우선 선발

1) 직계존속: 어머니, 아버지, 외할머니, 외할아버지, 친할머니, 친할아버지

다. 팀 선발기준

선정기준	배점	비고
구체성	25점	멘토링 계획을 구체적으로 명시하고, 주제에 따른 멘토링 운영방식을 제시
현실성	25점	
충실성	25점	
목적적합성	25점	
총합	100점	

※ 멘토-멘티에게 차년도 멘토링 사업 참가의사를 확인하고, 동일 팀으로 의사를 표명한 멘토-멘티를 차년도 지원 대상으로 우선 선정, 지속적인 관계유지

라. 활동 규칙

- 활동 주제에 맞게 모임 1회당 1.5시간 이상 충분히 멘토링을 실시하며, 제출일 기한 범위 내에서 활동보고서를 제출(활동내용은 A4 1,000자 내외, 참석자서명 및 컬러사진 필수)
 - 활동보고서는 제출기한 내에 반드시 제출하여야 하며, 기한 이후 제출 시 미제출로 간주하여 프로그램 활동 의지가 없는 것으로 간주하여 탈락시킴
 - 총 4회 이상의 모임을 실시하여야 하며 모임 중에 1회 이상 멘토 사업체 현장방문을 포함하여야 함(멘토의 사업장 방문이 보안 상의 사유 등으로 불가할 시 관련산업 전시회 관람이나 직무부트캠프 형태로 대체할 수 있음)
 - 멘토 및 멘티는 프로그램 만족도설문에 필수로 응대해야 함
- ※ 멘티는 멘토의 만족도 설문을 4차 멘토링 종료 후, 보고서와 함께 제출
- 멘토링 종료 후 멘토링 결과보고회를 실시하며, 팀별 최소 1인 이상 참석해야 함(결과 보고회에 관한 안내는 추후 별도 공지 예정)

마. 주의사항

- 지원대상자로 선발된 자의 학적사항이 변동될 경우 반드시 사전에 센터로 연락하여 조치를 취할 수 있도록 함
- 팀 모임은 멘토와 멘티가 모두 참석할 수 있는 일정을 사전에 수립하여 운영하여야 하며, 1회 이상 모임에 참여하지 않은 멘티는 프로그램 종료 시 프로그램 참가확인서를 발급하지 않을 수 있음
- 부득이한 사정으로 멘토 혹은 멘티의 변경이 필요한 경우, 팀별 활동 2회 미만(4회 기준)까지만 가능하며, 사유서 및 변경신청서를 담당자에게 제출하고 승인을 받은 후 모임을 진행하도록 함

4. 지원내역(팀당 최대 100만원 지원)

가. 멘티: 최대 50만원(멘티 활동보고서 및 최종결과보고서 제출 시, 팀장계좌로 운영경비 지급, 팀원계좌로 입금불가)

구분	멘티		
	2인	3인	4인
총 지원금액	30만원/세전	40만원/세전	50만원/세전
1차 운영경비	15만원/세전	20만원/세전	25만원/세전
2차 운영경비	15만원/세전	20만원/세전	25만원/세전

- 1차 지급일: 1~2회차 멘토링 보고서 제출 시 1차 운영경비 지급
- 2차 지급일: 3~4회차 멘토링 보고서 제출 시 2차 운영경비 지급

나. 멘토: 50만원/세전(멘토 최종 활동보고서 제출 시, 멘토 계좌로 운영경비 지급)

5. 일정 및 제출서류

일 자	구분	제출서류 또는 안내사항		비고	
26.3.9. ~26.3.27	멘토링 신청 접수	<ul style="list-style-type: none"> 참가신청서, 개인정보공개동의서 각 1부 기업가멘토프로필 1부 접수 마감일 17:00까지 직접 제출 및 접수 		붙임<1>,<2>, <3>	
26.3.30.	선정대상자 심사				
26.3.31.	멘토링 참가팀 선정 공고	<ul style="list-style-type: none"> 선정팀 개별 연락 및 홈페이지 			
26.4.1. ~26.7.13., 약15주	오리엔테이션	<ul style="list-style-type: none"> 멘티 대상 프로그램 설명회 		일정 및 장소 추후 공지	
	멘토링 참여 활동	<ul style="list-style-type: none"> 참여기간동안 멘토와의 만남이 가능한 시간을 사전에 조율하여 산업체 방문 등 멘토-멘티 활동 실시(총 4회 이상, 1일 최소 1.5시간 실시) 			
	중간 제출일	멘티	4/17(금)	<ul style="list-style-type: none"> 1차 활동보고서 제출 	붙임<4> 웹하드 업로드, 중간제출일 이후 1차 운영지원금 일괄 지급
			5/18(월)	<ul style="list-style-type: none"> 2차 활동보고서 제출(멘티 1차 지원금 지급) 멘티(영수증, 팀장 통장 및 신분증사본 제출) 	
	최종 제출일	멘티	6/15(월)	<ul style="list-style-type: none"> 3차 활동보고서 제출 	붙임<4>,<5>, <6>,<7>,<8> 웹하드 업로드
7/13(월)			<ul style="list-style-type: none"> 4차 활동보고서 및 최종 활동보고서 제출(멘티 2차 지원금 지급) 멘티(영수증) 멘티용 프로그램 만족도 설문지(전원) 		
멘토	7/13(월)	<ul style="list-style-type: none"> 기업가멘토링 멘토용 활동보고서(멘토 운영지원금 지급) 멘토(영수증, 통장 및 신분증사본) 멘토용 프로그램 만족도 설문지 			
26. 7월 중	기업가멘토링 성과보고회	멘티	<ul style="list-style-type: none"> 팀별 활동 PPT(5~10장 내외) 발표 	일정 및 장소 추후공지	

* 상기 일정은 변동이 있을 수 있음

<붙임1>

2026 기업가멘토링 참가 신청서

		※접수번호		기제하지마시오		
인적 사항						
멘티 (재학생)	팀명					
	No.	성명	학과(부)	학번	학년	전화(C.P)
	1 (팀장)					010-0000-0000
	2					
	3					
4						
멘토 (기업가)	성명		회사명		기업유형	
					대기업, 중견기업, 중소기업, 연구소, 기타	
	부서		직급		직무분야	
<p>상기 프로그램 시행과 관련하여 멘토로서 참여 학생들의 지도에 최선을 다하며, 향후 이와 관련하여 센터에서 진행하는 설문조사에 성실히 응하겠습니다.</p> <p style="text-align: right;">멘토성명: (서명)</p>						
멘토링 활동 분야 및 계획						
멘토링 분야 (v)	<input type="checkbox"/> 취업 및 진로 분야		<input type="checkbox"/> 전공 및 학업 (Capstone Design 분야 등 포함)		<input type="checkbox"/> 창업 분야	
	<input type="checkbox"/> 기타(ex) 기술습득, 현장견학, 면접코칭, 스피치코칭, 리더쉽코칭, 자소서코칭 등 개인역량 강화를 위한 멘토링 분야)					
* 멘토링 참여동기 또는 필요성						

<붙임2>

개인정보 공개동의서

「기업가멘토링 지원사업」 참가 신청과 관련하여, 「개인정보 보호법」 제15조 및 제17조에 따라 아래와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 동의합니다.

■ 정보 공개 동의 약관

○ 개인정보의 수집 및 이용목적

전남대학교 공학교육혁신센터(이하 센터)는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.

1. 전남대학교 공학교육혁신센터 지원사업 중 학생대상사업 시행 및 집행에 필요한 제반 사항
2. 개인정보 관리: 센터 사업 시행에 따른 본인확인, 개인 식별, 참여 의사 확인, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달
3. 창의융합형공학인재양성지원사업 수행에 따른 사업 성과 활용(평가 및 보고)

■ 수집하는 개인정보 항목

센터는 사업의 시행과 집행 정산을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

- 수집항목 : 이름, 주민번호, 성별, 계좌번호, 휴대전화번호, 주소
- 개인정보 수집방법 : 대상사업 신청서 및 홈페이지

■ 개인정보의 보유 및 이용기간

센터는 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 예외 없이 해당 정보를 지체없이 파기합니다.

본인은 개인정보보호법 제15조·제17조에 따른 개인정보의 처리에 관하여 고지 받았으며, 전남대학교 공학교육혁신센터가 개인정보를 이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

본인은 위의 동의사항에 관하여 개인정보보호법 제17조 제2항 및 제18조 제3항에 따른 안내로 갈음하는 것에 동의합니다.

연번	성명	개인정보 이용동의 (해당란에 체크)	개인정보 제공동의 (해당란에 체크)	서명
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 비동의	

※ 귀하는 개인정보 제공 및 제3자에게 정보 제공에 동의하지 않을 권리가 있으며, 다만 동의가 없을 경우 프로그램 참여가 불가할 수 있음을 안내드립니다.

2026년 월 일

전남대학교 공학교육혁신센터장 귀중

<붙임3>

기업가 멘토 프로필

성 명				소 속		
직위/직급				전화번호(H.P)		
E-mail				대학생 멘토링 참여 경험 유무	(유, 무)	
직장주소						
최종학위	학위취득일	학교명	전공분야	학위명		
경 력	기 관 명			기 간		
개인정보 활용동의	<p>상기 본인은 전남대학교 공학교육혁신센터 관련 사업 및 행사 참여함에 있어 본인의 인적사항 등의 개인정보 공개를 동의합니다.</p> <p>■ 수집하는 개인정보 항목</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 센터는 사업의 시행과 집행 정산을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다. <ul style="list-style-type: none"> - 수집항목 : 이름, 주민번호, 성별, 계좌번호 휴대전화번호, 주소 ■ 개인정보의 보유 및 이용기간 ■ 센터는 개인정보 수집 및 이용목적(본인확인 및 사업집행)이 달성된 후에는 예외 없이 해당 정보를 지체 없이 파기합니다. <p style="text-align: center;">신청인 성명 (서명 또는 인)</p>					
2026. . .						
전남대학교 공학교육혁신센터장 귀하						